

**Zarządzenie Nr 14/2014**

**Wójta Gminy Brzuze**

**z dnia 03 kwietnia 2014 r.**

w sprawie: **zasad sporządzania skonsolidowanego bilansu Gminy Brzuze za 2013 rok.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz.645, poz.1318) oraz § 21, § 26 ust. 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2010 r. Nr 128, poz. 861 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Gmina Brzuze jako jednostka samorządu terytorialnego jest jednostką dominującą, która sporządza skonsolidowany bilans na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

**§ 2.** Skonsolidowany bilans Gminy Brzuze jest sporządzany w złotych i groszach, w terminie do 30 czerwca roku następnego.

**§ 3.** Konsolidacją obejmuje się niżej wymienione jednostki:

1. Urząd Gminy w Brzuzem – bilans z wykonania budżetu gminy i bilans jednostki budżetowej,
2. Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny – bilans jednostek budżetowych, których obsługę prowadzi GZE-A,
3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzuzem – bilans jednostki budżetowej,
4. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Brzuzem – bilans samorządowego zakładu budżetowego,
5. Samorządowa Instytucja Kultury – Gminna Biblioteka Publiczna w Brzuzem z siedzibą w Ostrowitem – bilans.

**§ 4.** Jednostki wymienione w § 3 pkt 1 - 4 sporządzają bilanse jednostkowe w terminie do 31 marca roku następnego w złotych i w groszach i przekazują do Skarbnika Gminy wraz z informacją zawierającą istotne dane i objaśnienia mające wpływ na sytuację majątkową i finansową jednostki oraz informacją dotyczącą wzajemnych rozliczeń między jednostkami objętymi konsolidacją.

**§ 5.** Samorządowa instytucja kultury sporządza bilans w terminie do 15 maja roku następnego w złotych i w groszach i przekazuje do Skarbnika Gminy wraz z informacją zawierającą istotne dane i objaśnienia mające wpływ na sytuację majątkową i finansową oraz informacją dotyczącą wzajemnych rozliczeń między jednostkami objętymi konsolidacją.

**§ 6.** Dla celów konsolidacji bilansu jednostki samorządu terytorialnego ustala się co następuje:

1. Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego sporządza się na druku wg załącznika Nr 9, a bilanse jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego wg załącznika Nr 5 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 128, poz. 861 ze zm.).
2. Bilans samorządowej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Brzuzem z siedzibą w Ostrowitem sporządza się na druku wg załącznika nr 1 do ustawy o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 330, poz. 613).
3. Bilans skonsolidowany jednostki samorządu terytorialnego sporządza się na druku wg załącznika Nr 10 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 128, poz. 861 ze zm.).

**§ 7. 1.** Poszczególne aktywa i pasywa bilansów jednostek objętych konsolidacją należy dostosować odpowiednio do aktywów i pasywów arkusza konsolidacyjnego, sporządzonego na podstawie wzoru skonsolidowanego bilansu jednostki samorządu terytorialnego, stanowiącego załącznik Nr 10 do rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 128, poz. 861 ze zm.).

Arkusz konsolidacyjny bilansów jednostek sfery budżetowej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.



2. Konsolidacja dokonywana jest metodą pełną, polegającą na sumowaniu, w pełnej wartości, poszczególnych pozycji bilansowych oraz dokonaniu wyłączeń i korekt w zakresie wzajemnych należności i zobowiązań oraz powiązań kapitałowych pomiędzy jednostkami objętymi konsolidacją

3. Stan wykazany w kolumnie „stan na początek roku” powinien być zgodny ze „stanem na koniec roku” wykazanym w skonsolidowanym bilansie za rok poprzedni.

§ 8. Dokumentacja konsolidacji podlega ochronie i przechowywaniu w siedzibie urzędu gminy wg ogólnych zasad zawartych w przepisach rozdziału 8 ustawy o rachunkowości.

§ 9. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Zarządzeniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 10. W przypadku konieczności rozszerzenia zakresu informacji prezentowanych w skonsolidowanym bilansie, decyzję o sporządzeniu dokumentacji dodatkowej podejmuje skarbnik gminy.

§ 11. Skonsolidowany bilans podpisuje wójt gminy oraz skarbnik gminy lub osoby działające w ich zastępstwie.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie przy sporządzaniu bilansu skonsolidowanego za 2013 rok.

Z up. WÓJTA  
Agata Ciechanowska  
Sekretarz Gminy